|  |
| --- |
|  **بسمه تعالي**  شماره ..................... تاريخ ......................**شهرداری محترم ...............................................**باسلام  با عنایت به اینکه پروژه .................................................................................................................... مورد پيمان شركت / پيمانكاري ...................................................................................موضوع قراردادشماره ...................................... تاريخ .................... آماده تحويل : موقت و بهره برداري موقت قطعي مي باشد .خواهشمند است دستور فرماييد اقدام لازم بعمل آيد. **مهروامضاءشركت/پيمانكار : تاريخ :** |
| **همكار گرامي** ناظر محترم پروژه / مهندسين مشاور ..................................................................خواهشمند است حداكثر ظرف مدت يك هفته از محل بازديد و چنانچه آماده تحويل موقت قطعي باشد مراتب را اعلام، در غير اين صورت موارد و نواقص موجودكه باعث عدم تحويل گردد كتباً به پيمانكاراعلام نماييد . **مسئول**.................... |
| **اظهار نظر واحد نظارت:**1 – از پروژه بازديد شد و عيب و نقصي كه ناشي ازكار پيمانكارباشد مشاهده نگرديد و پروژه در تاريخ ......................آماده تحويل موقت / قطعي ميباشد. 2 –پروژه آماده تحويل موقت/ قطعي نبوده و نواقصي بشرح زير دارد كه پيمانكار موظف است ظرف مدت ............. روز نسبت به اصلاح آنها و تقاضاي مجدد براي تحويل موقت/ قطعي اقدام نمايد. **نام و امضاء ناظر .**..................................  **نام و امضاء واحد نظارت** .................. |
| **مسئول محترم واحد پيمان و رسيدگي** با توجه به آماده بودن پروژه ............................................................................................جهت تحويل موقت و بهره برداري تحويل قطعي نسبت به برگزاري و تشكيل جلسه كميسيون تحويل اقدام نمائيد. امضا واحد .................... |

**درخواست تحويل پروژه**